**Overzicht van reeds eerder opgenomen dienstonderbrekingen - bijlage bij Luik 1: “Aanvraag van het personeelslid”**

Ingediend door ……………………………………………………………………………………………………….[[1]](#footnote-1)

op ……………………………………….. [[2]](#footnote-2)

Ik, ondergetekende, voeg hierbij een overzicht van alle dienstonderbrekingen die ik eerder tijdens mijn loopbaan heb opgenomen. Dit overzicht verduidelijkt deze nieuwe aanvraag en heeft als doel aan te tonen dat ik voldoe aan de voorwaarden om de dienstonderbreking op te nemen die ik in luik 1 aanvraag.

Hieronder vermeld ik waar en wanneer ik deze dienstonderbreking heb opgenomen en welk bestuur ze heeft toegekend.

| Bestuur | School | Genoten verlofstelsel | volume van de onderbreking: volledig of gedeeltelijk | begin- en einddatum |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Datum: Handtekening:

1. Voornaam en naam van het personeelslid. [↑](#footnote-ref-1)
2. Datum waarop Luik 1 “Aanvraag van het personeelslid” werd ondertekend door het personeelslid. [↑](#footnote-ref-2)